

**DISPOZIȚIA Nr. 4 din 13.01.2025
privind actualizarea Comitetului local pentru situații de urgență Andrieșeni,
județul Iași**

Primarul comunei Andrieșeni județul Iași,

Având în vedere:

- art. 3, art.4 și art.6 paragraful 1 din Carta Europeană a Autonomiei Locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

- art. 1, alin 2, art. 3, art. 6, art. 40, art. 41, art. 42, alin 4 și art. 82 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 12, alin. 1 din O.U.G. nr. 21/15.04.2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată și modificată prin Legea nr. 15/2005;

- prevederile H.G. nr. 1491/2004 pentru aprobarea regulamentului cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;

- prevederile art. 155, alin. 1, lit. d și alin. 5, lit. b din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. 1, lit b din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea,

DISPOZIȚIE

Art. 1. Se actualizează **Comitetul local pentru situații de urgență al comunei Andrieșeni, județul Iași** având următoarea componență:

1. Ștefură Mihai, primarul comunei Andrieșeni - președinte;
2. Lazăr Ciprian Dumitru, secretar general al comunei – membru;
3. Timaru Cătălin, director Școala gimnazială Gh. Ciobanu Andrieșeni – membru;
4. Dima Ștefana, agent șef post poliție Andrieșeni - membru;
5. Burlaciuc Vasile, medic veterinar - membru;
6. Scarlat Constantin, administrator Agralmixt Andrieșeni - membru;
7. Cepeliuc Cîrstean Cecilia Florentina, consilier local – membru;
8. Urmă Mihai, consilier local - membru;
9. Hamod Carmen Maria, medic de familie - membru;
10. Axinte Nicu, preot paroh, Parohia Andrieșeni – membru;
11. Porfir Lucian, preot paroh, Parohia Spineni - membru;
12. Mosoroceanu Maricel, șef formație pompieri – S.V.S.U. Andrieșeni

Art. 2. Se actualizează centrul operativ cu activitate temporară, care va funcționa la sediul Primăriei comunei Andrieșeni, județul Iași și va avea următoarea componență:

1. Lazăr Ciprian Dumitru, secretar general al comunei;
2. Popescu Ana-Maria, consilier cu atribuții de contabil;
3. Alexandru Dorimela, consilier cu atribuții de asistent social;
4. Broșteanu Constantin Claudiu, consilier cu atribuții de agent agricol;
5. Anton Narcisa Iuliana Andreea, consilier achiziții publice;

Art. 3. Atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență sunt prevăzute în regulamentul cadru, Anexele 1 și 2 la prezenta dispoziție care fac parte integrantă din aceasta.

Art. 4. Prevederile Dispoziției 57 din 18.05.2022 își încetează efectele.

Art. 5. Secretarul general al comunei Andrieșeni, județul Iași, va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului - Județul Iași pentru control și legalitate, persoanelor nominalizate la art. 1 și art.2 și o va aduce la cunoștință publică prin afișare.

PRIMAR,
Ștefură Mihai



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
Lazăr Ciprian-Dumitru



Proceduri obligatorii ulterioare emiterii dispoziției primarului comunei nr...4...din 13.01.2025			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1.	Semnarea dispoziției	13/01/2025	
2.	Comunicarea către Prefectul județului	13/01/2025	
3.	Aducerea la cunoștință publică	13/01/2025	
4.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	13/01/2025	
5.	Dispoziția devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	13/01/2025	

REGULAMENT

privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetului și centrului operativ pentru situații de urgență Andrieșeni, județul Iași

CAP. I Dispoziții generale

ART. 1 Comitetele și centrele operative pentru situații de urgență sunt organisme și structuri abilitate în managementul situațiilor de urgență, care, potrivit legii, se constituie pe niveluri sau domenii de competență și fac parte din Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, denumit în continuare Sistem Național.

ART. 2

(1) Comitetele pentru situații de urgență sunt:

- a) Comitetul Național pentru Situații de Urgență, denumit în continuare Comitet Național;
- b) comitetele pentru situații de urgență, constituite la ministere și la alte instituții publice centrale, denumite în continuare comitete ministeriale;
- c) Comitetul Municipiului București pentru Situații de Urgență, denumit în continuare Comitetul Municipiului București;
- d) comitetele județene pentru situații de urgență, denumite în continuare comitete județene;
- e) comitetele locale pentru situații de urgență, la nivelul sectoarelor municipiului București, municipiilor, orașelor și al comunelor, denumite în continuare comitete locale.

(2) Centrele operative pentru situații de urgență, denumite în continuare centre operative, sunt:

- a) centre operative cu activitate permanentă la nivelul ministerelor și al instituțiilor publice centrale;
- b) centre operative cu activitate temporară la celelalte ministere și instituții publice centrale cu atribuții de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență, precum și la sectoarele municipiului București, în municipii, orașe și comune.

ART. 3 Prevederile prezentului regulament-cadru se aplică comitetelor și centrelor operative prevăzute la art. 2, cu excepția Comitetului Național.

ART. 4

(1) Comitetele pentru situații de urgență sunt organisme interinstituționale de sprijin al managementului situațiilor de urgență.

(2) Comitetul ministerial se constituie prin ordin al ministrului, respectiv al conducătorului instituției publice centrale.

(3) Comitetul Municipiului București și comitetul județean se constituie prin ordin al prefectului.

(4) Comitetul local se constituie prin dispoziție a primarului, cu avizul prefectului.

ART. 5

(1) Centrele operative cu activitate permanentă sunt structuri tehnico-operative de specialitate, care se constituie în cadrul aparatului propriu al unor ministere și instituții publice centrale cu atribuții și funcții de sprijin complexe în prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență și îndeplinesc funcțiile prevăzute la art. 13 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, în vederea îndeplinirii permanente a funcțiilor de monitorizare, evaluare, înștiințare, prealarmare, alertare și coordonare tehnică operațională a intervențiilor în situații de urgență, în domeniile de competență ale ministerelor și instituțiilor publice centrale respective.

(2) Ministerele și instituțiile publice centrale la care se constituie centre operative cu activitate permanentă sunt prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul regulament-cadru.

(3) Centrele operative cu activitate permanentă organizează și asigură secretariatele tehnice permanente ale comitetelor ministeriale respective.

ART. 6

(1) Centrele operative cu activitate temporară sunt structuri tehnico-administrative înființate în scopul îndeplinirii funcțiilor specifice pe durata stării de alertă, în cazul situațiilor de urgență, precum și pe timpul unor exerciții, aplicații și antrenamente pentru pregătirea răspunsului în astfel de situații.

(2) Centrele prevăzute la alin. (1) se constituie din personalul aparatului propriu al unor ministere și instituții publice centrale, altele decât cele prevăzute în anexa nr. 1, ori din personalul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale ale sectoarelor municipiului București, ale orașelor și comunelor, precum și la structurile teritoriale subordonate, coordonate ori de sub autoritatea instituțiilor prevăzute la art. 5. La nivelul municipiului București, atribuțiile centrului operativ se exercită de către centrul operațional din structura inspectoratului pentru situații de urgență.

(3) Centrele operative cu activitate temporară asigură și organizează secretariatele tehnice ale comitetelor pentru situații de urgență, constituite de autoritățile publice centrale sau locale prevăzute la alin. (2).

ART. 7 Centrele operative permanente și temporare se constituie prin ordin al ministrului/conducătorului instituției publice centrale sau prin dispoziție a primarului, după caz.

ART. 8 La stabilirea structurii organizatorice, a atribuțiilor, modului de funcționare și a dotării componentelor Sistemului Național prevăzute la art. 2 se aplică principiile managementului situațiilor de urgență prevăzute de lege.

CAP. II Structuri organizatorice și funcționarea acestora.

ART. 9

(1) Comitetele pentru situații de urgență au în componență un președinte, un vicepreședinte, membri și consultanți.

(2) Președintele comitetului pentru situații de urgență este primarul comunei Andrieșeni, județul Iași.

(3) Vicepreședintele comitetului pentru situații de urgență este viceprimarul comunei.

(4) Membrii comitetului pentru situații de urgență sunt:

a) în comitetul ministerial: persoane cu funcții de conducere din aparatul propriu și din unele instituții și unități aflate în subordinea ministerului sau instituției publice centrale ori sub autoritatea acestora;

b) în Comitetul Municipiului București: viceprimarii de sectoare, șefii de servicii publice deconcentrate, descentralizate și de gospodărire comunală, conducători ai unor instituții, regii autonome și societăți comerciale, ai agenților economici care, prin specificul activităților desfășurate, constituie factori de risc potențial generatori de situații de urgență;

c) în comitetul județean: șefii de servicii deconcentrate, descentralizate și de gospodărire comunală, conducători ai unor instituții, regii autonome și societăți comerciale, ai agenților economici care, prin specificul activităților desfășurate, constituie factori de risc potențial generatori de situații de urgență;

d) în comitetul local: secretarul general al comunei Andrieșeni, reprezentanți ai serviciilor publice și ai principalelor instituții și agenți economici din unitatea administrativ teritorială respectivă, precum și manageri sau conducători ai agenților economici, filialelor, sucursalelor ori punctelor de lucru locale care, prin specificul activității, constituie factori generatori de situații de urgență.

(5) Consultanți în comitetele pentru situații de urgență sunt:

a) experți și specialiști din aparatul propriu al autorităților administrației publice, care constituie comitetele, sau din instituții și unități în subordine;

b) reprezentanți ai altor ministere, instituții și servicii publice cu atribuții în domeniu, manageri ai societăților comerciale și regiilor autonome care desfășoară activități în domeniul de competență respectiv, cooptați în comitetele ministeriale la solicitarea președinților comitetelor respective.

ART. 10

(1) Comitetele pentru situații de urgență se întrunesc semestrial și ori de câte ori situația o impune, la convocarea președintelui.

(2) Ședințele comitetelor pentru situații de urgență se desfășoară în prezența majorității membrilor sau a înlocuitorilor desemnați.

(3) Hotărârile comitetelor pentru situații de urgență se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor prezenți, cu excepția punerii în aplicare a planului de evacuare, care se face în baza deciziei președintelui comitetului.

(4) Consultanții nu au drept de vot.

(5) Comitetele pentru situații de urgență își desfășoară activitatea pe baza planurilor anuale elaborate de secretariatele tehnice permanente.

ART. 11 Persoanele din componența comitetului pentru situații de urgență au următoarele obligații principale:

a) **președintele**: convoacă întrunirea comitetului, stabilește ordinea de zi și conduce ședințele acestuia; semnează hotărârile, planurile, programele, regulamentele și măsurile adoptate; semnează avizele, acordurile, împuternicirile, protocoalele și proiectele de acte normative; îl informează operativ pe președintele comitetului ierarhic superior;

b) **vicepreședintele** îndeplinește obligațiile președintelui în lipsa acestuia, precum și pe cele ce îi revin ca membru al comitetului;

c) **membrii**: participă la ședințele comitetului; prezintă informări și puncte de vedere; îi informează operativ pe conducătorii instituțiilor și unităților pe care le reprezintă asupra problemelor dezbătute, concluziilor rezultate, hotărârilor și măsurilor adoptate și urmăresc aplicarea acestora în sectoarele de competență; mențin permanent legătura cu centrele operative corespondente;

d) **consultanții**: participă la ședințele comitetului; îi consiliază pe membrii acestora asupra problemelor tehnice și de specialitate; asigură documentarea tehnică de specialitate.

ART. 12

(1) Centrele operative cu activitate permanentă sunt conduse nemijlocit de șefii acestora și au în componere compartimente adecvate exercitării, în domeniile de competență ale ministerelor și instituțiilor publice centrale respective, a funcțiilor prevăzute la art. 5 alin. (1), precum și a atribuțiilor secretariatelor tehnice permanente ale comitetelor ministeriale.

(2) Centrele operative cu activitate permanentă se încadrează cu personal specializat pe tipurile de riscuri repartizate pentru gestionare, precum și în comunicații, informatică și relații publice.

(3) Activitatea operațională a centrelor operative prevăzute la alin. (2) se desfășoară permanent, pe criteriul "24h/24h", în ture sau pe schimburi. Prin excepție, în funcție de natura și tipul riscurilor gestionate, conducătorul instituției pe lângă care funcționează centrul operativ poate aproba ca activitatea operațională a acestuia să se desfășoare cu respectarea programului normal de lucru, potrivit legii.

(4) Dimensionarea centrelor operative cu activitate permanentă se face în raport cu natura, frecvența și gravitatea riscurilor majore repartizate pentru coordonarea gestionării, precum și cu complexitatea funcțiilor de sprijin îndeplinite de ministerul sau instituția publică centrală respectivă.

CAP. III Atribuții

ART. 13

(1) Comitetele locale îndeplinesc atribuțiile prevăzute la art. 21-24 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2004.

a) informează prin centrul operațional județean Iași, respectiv al municipiului București, privind stările potențial generatoare de situații de urgență și iminenta amenințării acestora;

b) evaluează situațiile de urgență produse pe teritoriul unității administrativ-teritoriale a comunei Andrieșeni, stabilesc măsuri și acțiuni specifice pentru gestionarea acestora și urmăresc îndeplinirea lor

c) analizează și avizează planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situației de urgență;

d) informează comitetul județean Iași și consiliul local Andrieșeni asupra activității desfășurate;

e) îndeplinesc orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege sau de organismele și organele abilitate

(2) Comitetele sectoarelor municipiului București îndeplinesc atribuțiile comitetelor locale.

(3) Pentru îndeplinirea atribuțiilor legale specialiștii cooptați în cadrul comitetelor județene se pot constitui în grupuri de suport tehnic, coordonate de un membru al comitetului.

ART. 14 Centrele operative cu activitate permanentă îndeplinesc atribuțiile prevăzute la art. 27 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2004.

ART. 15 Centrele operative cu activitate temporară, în timpul funcționării, îndeplinesc atribuțiile stabilite potrivit art. 27 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2004.

- a) centralizează și transmite operativ la centrul operațional al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență Iași date și informații privind apariția și evoluția stărilor potențial generatoare de situații de urgență;
- b) monitorizează situațiile de urgență și informează Inspectoratul General pentru Situații de Urgență Iași și celelalte centre operaționale și operative interesate;
- c) urmăresc aplicarea regulamentelor privind gestionarea situațiilor de urgență și a planurilor de intervenție și cooperare specifice tipurilor de riscuri;
- d) asigură transmiterea operativă a deciziilor, dispozițiilor și ordinelor, precum și menținerea legăturilor de comunicații cu centrele operaționale și operative implicate în gestionarea situațiilor de urgență, cu dispeceratele integrate pentru apeluri de urgență și cu dispeceratele proprii serviciilor și forțelor care intervin în acest scop;
- e) centralizează solicitările de resurse necesare pentru îndeplinirea funcțiilor de sprijin pe timpul situațiilor de urgență și fac propuneri pentru asigurarea lor;
- f) gestionează baza de date referitoare la situațiile de urgență;
- g) îndeplinesc orice alte atribuții și sarcini privind managementul situațiilor de urgență, prevăzute de lege și în regulamentul-cadru

ART. 16 Atribuțiile specifice ale comitetelor și centrelor operative prevăzute la art. 13-15 se prevăd în regulamentele de organizare și funcționare proprii instituțiilor respective, în raport cu specificul situațiilor de urgență gestionate și al funcțiilor de sprijin pe care le îndeplinesc, avizate și aprobate conform Ordonanței de urgență nr. 21/2004.

ART. 17 Documentele și baza de date referitoare la situațiile de urgență deținute de centrele operative se gestionează astfel:

- a) la cele cu activitate permanentă, de către personalul propriu;
- b) la cele cu activitate temporară, de către persoane anume desemnate de conducătorul instituției din cadrul aparatului propriu al autorităților care le-au constituit.

ART. 18 Centrele operative asigură secretariatele tehnice permanente ale comitetelor și îndeplinesc următoarele atribuții specifice:

- a) asigură convocarea comitetelor pentru situații de urgență și transmiterea ordinii de zi;
- b) primesc și pregătesc materialele pentru ședințele comitetelor pentru situații de urgență și le prezintă președinților și membrilor acestor comitete;
- c) execută lucrările și operațiunile de secretariat pe timpul ședințelor;
- d) asigură redactarea hotărârilor adoptate, precum și a proiectelor de ordine sau dispoziții, pe care le prezintă spre aprobare;
- e) difuzează la componentele Sistemului Național și la autoritățile interesate documentele emise de comitetele respective privind activitatea preventivă și de intervenție;
- f) întocmesc informări periodice privind situația operativă sau stadiul îndeplinirii hotărârilor adoptate;

- g) întocmesc proiecte de comunicate de presă;
- h) urmăresc realizarea suportului logistic pentru desfășurarea ședințelor comitetelor pentru situații de urgență;
- i) gestionează documentele comitetelor pentru situații de urgență;
- j) asigură punctul de contact cu secretariatul tehnic permanent din cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență;
- k) îndeplinesc alte sarcini stabilite de comitete, de președinții acestora, de șefii centrelor operaționale sau de șefii centrelor operative permanente respective.

ART. 19 Pe timpul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu personalul centrelor operative este investit cu exercițiul autorității publice.

ART. 20 Coordonarea tehnică și de specialitate a centrelor operative se realizează, potrivit legii, de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență Iași, care asigură și menținerea permanentă a fluxului informațional cu acestea.

ART. 21 Pentru prevenirea și gestionarea unor riscuri majore, comitetele pentru situații de urgență pot iniția și elabora programe locale, zonale sau naționale, care se aprobă de organele abilitate.

CAP. IV Dotarea

ART. 22

(1) Lucrările comitetelor pentru situații de urgență se desfășoară în spații special amenajate prin grija autorităților administrației publice centrale sau locale care le-au constituit.

(2) Spațiile de lucru vor fi echipate cu mobilier, aparatură și echipament de comunicații, echipament de comunicații speciale și de cooperare, informatică și birotică, corespunzător componenței comitetului respectiv și atribuțiilor acestuia.

(3) Aparatura și echipamentul de comunicații și informatică prevăzute la alin. (2), exceptând echipamentul de comunicații speciale și de cooperare, se conectează cu centrul operativ corespondent și fac parte din sistemul de comunicații, de prelucrare automată și stocare a datelor necesare funcționării Sistemului Național.

(4) Comitetele pentru situații de urgență se asigură cu spații destinate conferințelor și comunicatelor de presă, de regulă cele utilizate în mod curent pentru astfel de activități de către autoritățile și instituțiile în cauză.

ART. 23

(1) Lista cuprinzând dotările principale necesare desfășurării activității comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență este prevăzută în anexa nr. 2 la prezentul regulament-cadru.

(2) Dotările pentru spațiile de lucru ale comitetelor și pentru mass-media se asigură de către autoritățile administrației publice centrale sau locale care le-au constituit.

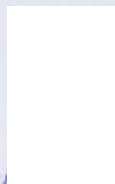
(3) Dotările pentru centrele operative se asigură de către autoritățile administrației publice centrale și locale care le-au constituit.

(4) Costurile lucrărilor de telecomunicații speciale vor fi suportate de către autoritățile administrației publice centrale sau locale în condițiile alin. (2) și (3).

ART. 24 Fondurile bănești pentru realizarea dotărilor necesare fiecărui minister sau fiecărei instituții publice centrale sau locale cu atribuții în aplicarea prevederilor prezentei hotărâri se asigură din bugetele alocate anual acestora cu această destinație.

Primar,

Ștefura Mihai



LISTA

cuprinzând dotările principale necesare desfășurării activității comitetului și centrului operativ pentru situații de urgență Andrieșeni, județul Iași

A. Comitetele pentru situații de urgență

1. Mobilier: birouri, scaune, dulapuri, masă de consiliu
2. Aparare radio și TV color
3. Mijloace de comunicații și informatice
4. Aparatură de multiplicat documente
5. Hărți ale României și județului Iași
6. Hărți și planuri topografice și cadastrale ale comunei Andrieșeni, județul Iași
7. Mijloace tehnice de asigurare a iluminatului de siguranță pentru continuarea lucrului (generatoare de curent)
8. Mijloace individuale de protecție, de iluminat, de prim ajutor și de p.s.i.
9. Colecții de norme, normative și alte acte normative specifice
10. Planuri și programe specifice
11. Rechizite și consumabile pentru tehnoredactare și multiplicare
12. Echipamente de comunicații speciale și de cooperare

B. Centre operative

1. Mobilier:
 - birouri,
 - scaune,
 - fișet
 - masă de consiliu
2. Aparat radio
3. Aparare TV color
4. Mijloace de comunicații:
 - a) telefoane fixe
 - b) telefoane mobile
 - c) fax
 - d) modem Internet
5. Mijloace informatice:
 - calculatoare
6. Harta județului Iași
7. Planuri cadastrale comuna Andrieșeni județul Iași
8. Planuri de situație ale localităților și construcțiilor, cuprinzând rețelele și instalațiile cu apă, gaze, energie electrică și canalizare
9. Mijloace tehnice de asigurare a iluminatului de siguranță pentru continuarea lucrului
10. Mijloace individuale de protecție, de iluminat, de prim ajutor și de P.S.I.
11. Colecții de norme, normative și alte acte normative specifice
12. Planuri și programe specifice
13. Bază de date privind situațiile de urgență
14. Aparatură de multiplicat documente
15. Rechizite și consumabile pentru tehnoredactare și multiplicare

NOTĂ: În funcție de necesități, prezenta anexă se completează cu alte categorii de bunuri materiale utile îndeplinirii atribuțiilor specifice, în raport cu extinderea competențelor.



Primar,
Ștefura Mihai

